

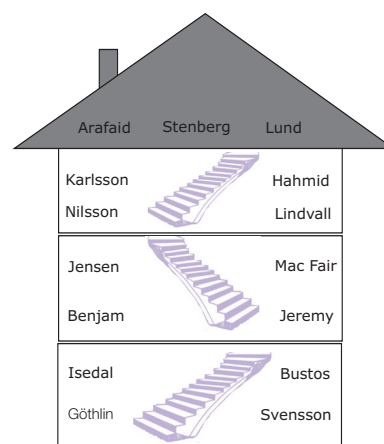
## Märkning och numrering av fastighetsboxar

Både liggande och stående boxanläggningar ska numreras, enligt kommande principer för lägenhetsnumrering som fastställs av Statistiska Centralbyrån. Personer som av olika skäl inte kan hämta sin post i boxanläggningen, kan få posten till lägenhetsdörren.

### Liggande boxar, fackordning

Numreringen av de enskilda facken ska börja längst ner till vänster med första avlämningsstället på nedersta plan och gå vidare uppåt kolumn för kolumn, alltid med början längst ner.

3 Bustos	6 Jensen	9 Nilsson	12 Hahmid	15 Lund
2 Isedal	5 Benjam	8 Jeremy	11 Lindvall	14 Stenberg
1 Göthlin	4 Svensson	7 Mac Fair	10 Karlsson	13 Arafaid



### Stående boxar, fackordning

Numreringen av de enskilda facken ska börja längst ner till vänster med första avlämningsstället på nedersta plan och gå vidare horisontellt rad för rad uppåt, alltid med början från vänster.

Lindvall 11	Hahmid 12	Arafaid 13	Stenberg 14	Lund 15
Jensen 6	Mac Fair 7	Jeremy 8	Nilsson 9	Karlsson 10
Göthlin 1	Isedal 2	Bustos 3	Svensson 4	Benjam 5

### Märkning med mottagarnamn med mera

Fastighetsägaren ansvarar för märkning av namn och facknummer av respektive fack vid nyinstallation och flyttning. Märkningen av mottagare/box ska vara

- ☞ horisontell, och synas både när centralöppningen är stängd och öppen
- ☞ med svart text på vit botten och med efternamn först
- ☞ i underkant av respektive box när dörrarna till anläggningen öppnats via centrallåset.

Om boxanläggningar som betjänar fler än en adress är placerade i samma lokal eller uppgång, måste varje anläggning vara tydligt märkt med avsedd adress.

### Annan märkning

Postoperatörerna ansvarar för all eventuell övrig märkning på insidan av facken som behövs för en säker utdelning, och sådan invändig märkning sker i samråd lokalt mellan postoperatörerna.

### Belysning

Belysningen vid boxanläggningen ska möjliggöra en säker insortering och god arbetsmiljö året runt.